



NJOYA KPOUMIE Seidou

JURISTE / GESTIONNAIRE

7 ans d'expérience professionnelle

Juriste de formation, j'ai très tôt intégré le milieu professionnel et me suis aussitôt familiarisé aux rouages de l'entreprise. Mon dévouement au travail et mon efficacité m'ont à chaque fois propulsé à des postes à responsabilité. Ce qui me vaut aujourd'hui une solide expérience en matière de gestion et une vision globale sur tous les aspects de l'entreprise.

COORDONNEES

697 56 17 68
saydnjoya@gmail.com

QUALITES ET APTITUDES

Facilité d'adaptation ;
Esprit d'équipe ;
Esprit d'initiative ;
Capacité d'organisation et de gestion d'un service ;
Ponctualité ;
Sens de la responsabilité ;
Sens de la priorité ;
Sens du résultat.

LANGUES

Français : Très bon niveau
Anglais : niveau moyen

INFORMATIQUE

Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint)
Zoom, Canva.

REFERENCES

- 1) M. EBANGA EBOKO
DGA Pôle RH Sarl
657 07 77 78
ebangaeboko@gmail.com
- 2) Mme TAMBE Anita
DAF WIA Sarl
677 80 90 76
692 27 56 95

COMPETENCES

- Juridique (conseil sur diverses questions du droit, suivi des relations avec les instances judiciaires, etc.) ;
- Ressources Humaines (recrutement, formation, coaching, évaluation) ;
- Marketing & Commercial (montage des offres de services, prospection, négociation de contrat, suivi client, etc.) ;
- Management (orientation stratégique en accord avec la vision de développement, pilotage des indices, etc.).

FORMATIONS ACADEMIQUE ET PROFESSIONNELLE

- 2018 – CED (Cameroun Entreprise Développement)
Attestation de fin de formation en Gestion d'entreprise
- 2016 – Université de Douala
Master I Droit Public Interne

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- Cabinet Pôle RH Sarl depuis 2021 – Responsable d'exploitation
 - Superviser l'activité et assurer la rentabilité du cabinet ;
 - Recruter et former les collaborateurs ;
 - Assurer et garantir l'atteinte des objectifs commerciaux ;
 - Mettre en place et veiller au respect des procédures ;
 - Assurer le développement de tous les services (recrutement, mise à disposition, formations, etc.).

Postes précédemment occupés : Commercial RH, Chef d'agence.

- Cabinet WIA Sarl entre 2017 et 2020 - Responsable enquêtes et recouvrement de créances
 - Garantir l'exécution de toutes les missions d'enquêtes (enquête contrefaçon, enquêtes bancaires, enquêtes en assurance) ;
 - Organiser, planifier et déléguer les tâches aux agents ;
 - Superviser le travail de chaque agent de terrain ;
 - Assurer le suivi et le succès de chaque mission ;
 - Rendre compte à la direction générale et au client ;

Postes précédemment occupés : Agent d'enquêtes et de recouvrement de créances, Assistant responsable enquêtes.